**Перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным**

**(надзорным) органом у контролируемого лица**

**в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Просницкое сельское поселение**

1. Документ (приказ/распоряжение) о назначении на должность руководителя юридического лица.
2. Документы, удостоверяющие личность физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и документы, подтверждающие полномочия.
3. Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок, на котором расположено здание (помещение в них), строение и сооружение, подлежащее муниципальному контролю, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.
4. Документы, устанавливающие права владения на здание, помещение, подлежащие муниципальному контролю.
5. Документы, разрешающие осуществление хозяйственной деятельности на земельном участке.
6. Документы по сбору, вывозу, утилизации и размещению отходов, образующихся в процессе хозяйственной деятельности.
7. Разрешительная документация на проведение различных видов работ, предусмотренных Правилами благоустройства.
8. Иные документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки.

**в рамках муниципального жилищного контроля**

**на территории муниципального образования Просницкое сельское поселение**

1. Учредительные документы контролируемого  лица.

2. Документы содержащие сведения о должностном(-ых) лице(-ах) являющемся законным представителем, руководителем учреждения.

 3. Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка, либо представителя, участвующего в контрольно-надзорном мероприятии.

4. Протокол общего собрания собственников помещений о выборе способа управления указанным многоквартирным домом, правления и председателя и протоколы общего собрания собственников помещений за требуемый период.

5. Журнал обращений собственников помещений по вопросу технического состояния общего имущества указанного многоквартирного дома за требуемый период.

6. Технический паспорт указанного МКД (первый лист с техническими характеристиками, а именно: год постройки, общая площадь, материал стен, кровли, число подъездов, количество квартир (в том числе находящихся в собственности граждан)), подтверждающий общую площадь жилых и нежилых помещений данного МКД.

7. План работ по содержанию и ремонту общего имущества за требуемый период, утвержденный на общем собрании собственников помещений.

8. Акт (акты) проверок за требуемый период.

9. Паспорт готовности указанного МКД к эксплуатации в осенне-зимний период за требуемый период (наличие паспорта).

10. Договор на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования на требуемый период и акты выполненных работ.

11. Договор на периодическое обследование дымоходов и вентканалов с организацией, имеющей соответствующую лицензию, на требуемый период и акты выполненных работ.

12. Иные договоры оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со сторонними организациями, в том числе специализированными.

**в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте,**

**городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

**в границах населенных пунктов муниципального образования**

**Просницкое сельское поселение**

1. Документ (приказ/распоряжение) о назначении на должность руководителя юридического лица.
2. Документы, удостоверяющие личность физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и документы, подтверждающие полномочия.
3. Учредительные документы юридического лица.
4. Документы, связанные с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки.
5. Сертификаты соответствия к дорожно-строительным материалам и изделиям.

**в рамках муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории муниципального образования Просницкое сельское поселение**

Должностные лица, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий наряду с правами, установленными Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402648/) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в пределах установленной компетенции имеют право запрашивать в целях проверки документы и сведения установленные ст. 33 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».