|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ***  ***органов местного самоуправления ПРОСНИЦКОГО***  ***СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ***  ***Кирово-Чепецкого района***  ***Кировской области*** | | |
| **№ 17** | | **11 апреля**  **2024 года** |
| **Учредитель:** | **Просницкая сельская Дума**  **Кирово-Чепецкого района Кировской области** | |
| **Ответственный**  **за выпуск:** | **Постоянная депутатская комиссия по мандатам, регламенту, депутатской этике, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку** | |
| **Тираж:** | **3 экземпляра** | |

**В выпуске:**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

***ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ***

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРОСНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.04.2024** |  | № | **43** |
| Ж/д станция Просница | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление от 11.04.2013 № 33 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих и работников**  **Администрации Просницкого сельского поселения»**  В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Правил внутреннего трудового распорядка для муниципальных служащих и работников Администрации Просницкого сельского поселения (далее – Правила), утвержденных постановлением от 11.04.2013, администрация Просницкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Абзац первый подпункта 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:   «На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464201&dst=100055&field=134&date=09.04.2024) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ) для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в [статье 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464201&dst=100092&field=134&date=09.04.2024) Федерального закона № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой».   1. Подпункт 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции:   «2.1.2. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:  1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;  2) анкету, предусмотренную [статьей 15.2](#p0) Федерального закона № 25-ФЗ;  3) паспорт;  4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469771&dst=2360&field=134&date=09.04.2024), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;  5) документ об образовании;  6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;  7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;  8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;  9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;  10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  10.1) сведения, предусмотренные [статьей 15.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464201&dst=100314&field=134&date=09.04.2024) Федерального закона № 25-ФЗ;  11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.  Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными [законами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=100123&field=134&date=09.04.2024) порядке. В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу.  В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.  Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае представления при поступлении на муниципальную службу в случае представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы».   1. Пункт 2.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:   «2.2. [Форма](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=415655&dst=100041&field=134&date=09.04.2024) анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации устанавливаются Президентом Российской Федерации.  Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.  Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем. Органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, обязаны предоставить запрашиваемую информацию не позднее одного месяца со дня получения указанного запроса».   1. Настоящее постановление подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области. | |
|  | |
| Глава Просницкого сельского поселения  Кирово-Чепецкого района  Кировской области О. А. Дровосекова |  | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРОСНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **08.04.2024** |  | № | **16** |
| Ж.д. станция Просница | | | |

|  |
| --- |
| **Об утверждении мероприятий по противопожарной защите жилого фонда, производственных и социальных объектов,**  **населенных пунктов и садоводств Просницкого сельского поселения**  **на весенне-летний период 2024 года** |

В целях обеспечения пожарной безопасности жилищного фонда, производственных и социальных объектов и сохранности жизни и здоровья населения на территории Просницкого сельского поселения в весенне-летний период 2024 года:

1. УТВЕРДИТЬ мероприятия по противопожарной защите жилого фонда, производственных и социальных объектов, населенных пунктов и садоводств Просницкого сельского поселения на весенне-летний период 2024 года согласно приложению.
2. РЕКОМЕНДОВАТЬ руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности:
   1. регулярно проверять противопожарное состояние подведомственных зданий и территорий;
   2. провести с сотрудниками дополнительный инструктаж по правилам пожарной безопасности в весенне-летний период.
3. РЕКОМЕНДОВАТЬ председателям территориальных органов самоуправления, старостам населённых пунктов, старшим многоквартирных домов, жителям муниципальных и частных домов неукоснительно выполнять меры противопожарной безопасности, в первую очередь запрет на открытое сжигание мусора при проведении любых санитарно-уборочных действий.
4. Контроль над исполнением данного распоряжения оставляю за собой.
5. Настоящее распоряжение опубликовать в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления Просницкого сельского поселения» и на официальном сайте Просницкого сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Просницкого сельского поселения  Кирово-Чепецкого района  Кировской области О.А. Дровосекова |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации

Просницкого сельского поселения

от 08.04.2024 № 16

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**по противопожарной защите жилого фонда, производственных и социальных объектов, населенных пунктов и садоводств поселения на весенне-летний период 2024 года**

| №  п/п | НАИМЕНОВАНИЕ | СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ | ИСПОЛНИТЕЛИ  (по согласованию) |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Провести очистку территорий населенных пунктов и садоводств от сгораемых отходов, мусора | Апрель-май | * Администрация поселения * руководители предприятий организаций и учреждений\* * частные предприниматели\* * председатели садоводств\* * жители населенных пунктов * собственники земельных участков * старшие МКД\* |
|  | Провести сходы в населенных пунктах и собрания в садоводствах. Для проведения сходов и собраний привлечь представителей пожарного надзора | До 01 июня | * Администрация поселения * председатели садоводств\*   + представители ОНДПР\* |
|  | В период жаркой погоды организовать дежурство жителей  в населенных пунктах  и садоводствах | Июнь-июль | * Старосты населённых пунктов,   жители поселения\*   * председатели садоводств\* * собственники земельных участков в садоводствах |
|  | Не допускать хранения грубых кормов в противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями | ПОСТОЯННО | * Руководители предприятий, организаций и учреждений\* * население * председатели садоводств \* * собственники земельных участков в садоводствах * старшие МКД\* |
|  | Не допускать разведения костров, сжигания мусора на территории населенных пунктов, садоводств и на территории объектов. Организовать вывоз мусора в специально установленные места | ПОСТОЯННО | * Администрация поселения * руководители предприятий, организаций и учреждений\* * частные предприниматели \* * жители населенных пунктов * председатели садоводств\* * собственники земельных участков в садоводствах * старшие МКД\* |
|  | Проводить ремонт электропроводки в жилых и садовых домах | ПОСТОЯННО | * Жители населенных пунктов * председатели садоводств\* * собственники земельных участков в садоводствах * старшие МКД\* |
|  | Проводить ремонт отопительных печей в жилых и садовых домах | ПОСТОЯННО | * Жители населенных пунктов * председатели садоводств\* * собственники земельных участков в садоводствах |
|  | Принять меры по недопущению самовольного строительства гаражей, овощных ям и прочих хозяйственных построек на территории поселения | ПОСТОЯННО | * Глава сельского поселения * руководители предприятий, организаций и учреждений\* * население * председатели садоводств\* |
|  | Поддерживать в постоянной готовности имеющуюся в наличии пожарную и приспособленную для тушения пожаров технику  Использовать пожарную технику только по назначению | ПОСТОЯННО | * Руководители предприятий, организаций и учреждений\* * председатели садоводств\* |
|  | Провести ревизию всех имеющихся водоемов, гидрантов, обеспечить их указателями, закрепить конкретных лиц за содержание их в исправном состоянии | Май-июнь | * Администрация поселения * Руководители предприятий, учреждений и организаций\* * председатели садоводств\* |
|  | Производить ремонт неисправных пожарных водоемов, гидрантов по мере необходимости | ПОСТОЯННО | * Администрация поселения * Руководители предприятий, учреждений и организаций\* |
|  | Проводить снос ветхих строений, сгоревших зданий | ПОСТОЯННО | * Администрация поселения * Руководители предприятий, учреждений и организаций\* * председатели садоводств\* |
|  | Рассматривать вопросы пожарной безопасности на производственных совещаниях, наметить конкретные меры по выполнению предписаний государственного пожарного надзора | ПОСТОЯННО | * Администрация поселения * Руководители предприятий, учреждений и организаций\* |
|  | Организовать проведение бесед в школе, кадетском корпусе и детском саду по изучению правил пожарной безопасности, о недопустимости детской шалости с огнем | До 20.мая | * Директор МКОУ ООШ ст. Просница\* * Директор «Кировского кадетского корпуса имени Героя Советского Союза А.Я. Опарина» \* * Заведующая МКДОУ детский сад «Радуга» \* |
|  | Провести обследование населенных пунктов и садоводств поселения на обеспеченность открытыми источниками пожаротушения и возможности забора воды | Май-июнь | * Администрация поселения * начальник ПЧ-24 ст.Просница \* * старосты населенных пунктов\* * председатели садоводств\* |
|  | Проводить профилактическую работу с лицами, склонными к неумеренному употреблению спиртных напитков, неблагополучными и многодетными семьями по предотвращению пожаров и предупреждению гибели людей. | В течение всего периода | * Администрация поселения * Начальник ПЧ-24 ст.Просница\* * Участковый уполномоченный полиции\* |
|  | Проводить работу через информационные листы по обучению населения мерам пожарной безопасности и действиям при возникновении пожара | ПОСТОЯННО | * Администрация поселения * начальник ПЧ-24 ст.Просница\* * представитель ОНДПР \* * руководители предприятий, учреждений и организаций\* * председатели садоводств\* |

Примечание: - \* по согласованию

***РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ***

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по проекту внесения изменений**

**в Правила землепользования и застройки муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области**

ж/д ст. Просница 11.04.2024

Место проведения:

Администрация Просницкого сельского поселения, кабинет главы.

**Присутствовали:**

глава Просницкого сельского поселения - Дровосекова О.А., заместитель главы администрации – Шишова А.Ф., юрисконсульт администрации – Катаева Л.И., ведущий специалист администрации – Окишева Л.Л., жители сельского поселения – 8 человек.

**Предмет публичных слушаний:**

Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области (далее – Правила землепользования).

**Орган, принявший решение о назначении публичных слушаний:** администрация Просницкого сельского поселения: постановление от 27.03.2024 № 33 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области».

**Информационное сообщение опубликовано:** постановление администрации Просницкого сельского поселения от 27.03.2024 № 33 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области» опубликовано в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области» от 28.03.2024 № 14 и на официальном сайте Просницкого сельского поселения.

**Место размещения экспозиции:** Кировская область, Кирово-Чепецкий район, ж/д ст Просница, ул. Советская, д. 3 (здание администрации Просницкого сельского поселения).

**Слушали:** главу Просницкого сельского поселения Дровосекову О.А. о внесении изменений в Правила землепользования и застройки. Она пояснила, что проект внесения изменений предусматривает следующие изменения:

1. Пункт 1.1 главы 5 части 1 Правил изложить в новой редакции:

«1.1. Основаниями для рассмотрения главой муниципального образования Просницкое сельское поселение вопроса о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану Просницкого сельского поселения, схеме территориального планирования Кирово-Чепецкого муниципального района, возникшее в результате внесения в генеральный план Просницкого сельского поселения или схему территориального планирования Кирово-Чепецкого муниципального района изменений;

1.1) поступление от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти обязательного для исполнения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, предписания об устранении нарушений ограничений использования объектов недвижимости, установленных на приаэродромной территории, которые допущены в правилах землепользования и застройки Просницкого сельского поселения;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

3.1) несоответствие сведений о местоположении границ населенных пунктов (в том числе в случае выявления пересечения границ населенного пункта (населенных пунктов) с границами земельных участков), содержащихся в документах территориального планирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных населенных пунктов, которое было изменено в соответствии с федеральным законом при внесении в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов;

4) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

5) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения;

6) принятие решения о комплексном развитии территории;

7) обнаружение мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований;

8) несоответствие сведений о границах территориальных зон, содержащихся в правилах землепользования и застройки, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных территориальных зон, которое было изменено в соответствии с федеральным законом при внесении в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон.».

2. Пункт 1.2 главы 5 части 1 Правил дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. органами местного самоуправления в случаях обнаружения мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований;».

3. Пункт 1.7 главы 5 части 1 Правил дополнить пунктом 1.71 следующего содержания:

«1.7.1 Внесение изменений в правила землепользования и застройки в связи с обнаружением мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований, осуществляется в течение шести месяцев с даты обнаружения таких мест, при этом проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется.».

Перешли к вопросам, замечаниям и предложениям участников публичных слушаний.

Замечаний и предложений участников публичных слушаний не поступило.

**Подведение итогов публичных слушаний.**

Председательствующий отметил, что повестка собрания публичных слушаний исчерпана. До всех присутствующих доведена информация о проекте изменений в Правила землепользования и застройки.

Председательствующий предложил проголосовать по материалам проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки.

**Голосование:**

**«ЗА» - 12**

**«ПРОТИВ» - 0**

**«ВОЗДЕРЖ.» - 0**

**РЕШИЛИ:**

1. Признать публичные слушания по Проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области состоявшимися.

2. Рекомендовать одобрить Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области.

**ПОДПИСИ:**

Глава поселения

Председатель Комиссии по землепользованию и

застройке Просницкого сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Дровосекова

Заместитель главы администрации,

заместитель председателя комиссии по землепользованию и

застройке Просницкого сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ф. Шишова

Юрисконсульт администрации

Просницкого сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Катаева

Ведущий специалист администрации

Просницкого сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Л. Окишева