**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРОСНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **04.12.2023** |  | № | **186** |
|  Ж/д станция Просница |

**О мерах по реализации отдельных положений**

**Федерального закона «О противодействии коррупции»**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 4 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» администрация Просницкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы администрации Просницкого сельского поселения, включенную в Перечень должностей муниципальной службы администрации Просницкого сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Просницкого сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Просницкого сельского поселения от 10.05.2023 № 48 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы при назначении, на которые и при замещении которых граждане обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

1. Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Просницкого сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

2. Обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрацииПросницкого сельского поселенияКирово-Чепецкого района Кировской области  | А.Ф. Шишова |
| ПОДГОТОВЛЕНО |  |
| Заместитель главы администрацииРазослать: ДелоПрокуратураШишова Алевтина Федоровна(883361) 73-550 | А.Ф. Шишова |