**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПРОСНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **30.11.2023** |  | № | **179** |
| Ж/д станция Просница |

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения**

**вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**по муниципальному контролю в сфере благоустройства**

**на территории муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год**

 В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области, администрация Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования Просницкое сельское поселениеКирово-Чепецкого района Кировской областина 2024 годсогласноприложению.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области» и на официальном сайте Просницкого сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрацииПросницкого сельского поселенияКирово-Чепецкого района Кировской области  | А.Ф. Шишова |
| ПОДГОТОВЛЕНО |  |
| Заместитель главы администрацииРазослать: ДелоПрокуратураШишова Алевтина Федоровна(883361) 73-550 | А.Ф. Шишова |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Просницкого сельского поселения

Кирово-Чепецкого района

Кировской области

от 30.11.2023 № 179

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям по муниципальному контролю в сфере**

**благоустройства на территории муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год**

**1. Анализ текущего состояния осуществления вида**

**контроля, описание текущего уровня развития профилактической**

**деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на**

**решение которых направлена программа профилактики рисков**

**причинения вреда**

 1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований Правил благоустройства территории Просницкого сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, (далее – Правила), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в муниципальном образовании Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области.

2. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального образования Просницкое сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области.

К числу профилактических мероприятий, предусмотренных положением о муниципальном контроле в сфере благоустройство, отнесены:

1) информирование;

2) консультирование.

3. Информация о порядке и ходе осуществления муниципального контроля размещается на официальном сайте администрации Просницкого сельского поселения в сети "Интернет" (далее - Официальный сайт) в разделе «Муниципальный контроль», на информационных стендах администрации Просницкого сельского поселения.

4. Статистические данные по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Единицаизмерения | 2022 год | 2023 год |
| Кол-во проведенных проверок | ед. | 0 | 0 |
| Кол-во выявленных нарушений | ед. | 0 | 0 |
| Кол-во субъектов, допустившихнарушение обязательных требований | ед. | 0 | 0 |
| Кол-во возбужденных дел об административных правонарушениях | ед. | 0 | 0 |

Случаев возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в отношении которых осуществлялись мероприятия по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в 2023 году не выявлено.

 **Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики**

2.1. Основными целями Программы профилактики являются

2.1.1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2.1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям;

2.1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

2.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2.2.2. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

2.2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

2.2.4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

2.2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

2.2.6. Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **Ожидаемые****результаты** | **Ответственны****й****исполнитель** |
| 1 | Осуществлениеинформированияюридических лиц,индивидуальныхпредпринимателейпо вопросамсоблюденияобязательныхтребованийпосредствомразмещения наофициальном сайтеадминистрациимуниципальногообразованиясведений,предусмотренныхчастью 3 статьи 46Федеральногозакона № 248-ФЗ «Огосударственномконтроле (надзоре) имуниципальномконтроле» | Размещениеинформации наофициальномсайте до 01.03.2024 Актуализациясведений по меренеобходимости | Предупреждение нарушенияобязательныхтребований | Должностноелицоконтрольногооргана |
| 2 | Консультирование:- по телефону(сообщенияконтролируемымлицам контактныхданныхконтрольногооргана, графика егоработы)- по средствамвидео-конференц-связи (по вопросам,определеннымруководителемконтрольногооргана)- на личном приеме( по вопросампроведения в отношенииконтролируемоголицапрофилактическихмероприятий,контрольныхмероприятий)- в ходе проведенияпрофилактическихвизитов,контрольныхмероприятий (по вопросампроведения в отношенииконтролируемоголицасоответствующегомероприятия)- при направленииконтролируемымилицами вписьменной формеили в формеэлектронногодокумента запросово предоставленииписьменных ответов(по любымвопросам,связанным ссоблюдениемобязательныхтребований,установленныхзаконодательствомРоссийскойФедерации,осуществлениеммуниципальногоконтроля) | в часы работыконтрольногоорганапри наличиитехническойвозможностив соответствии с графиком личногоприемапо меренеобходимостипо мере необходимости | Предупреждение и снижениеколичестванарушенийобязательныхтребований | Должностноелицоконтрольногооргана |
| 3 | Размещение иактуализациисведенийоб осуществлениимуниципального контроля в соответствии с методическимирекомендациями | По мереНеобходимости, но не позднее 10рабочих днейпосле подготовки,обновления сведений | Доступностьсведений обосуществлениимуниципального контроля | Должностноелицоконтрольногооргана |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы**

**профилактики рисков причинения вреда**

4.1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п\п | **Ключевые показатели** | **Целевые (плановые)****значения** |
| 1 | Доля выявленных случаев нарушений обязательных требований, повлекших причинение вреда жизни, здоровью граждан от общего количества выявленных нарушений | 0 % |
| 2 | Доля оспоренных в установленном порядкерезультатов проверок, проведенных в ходеосуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, по отношению к общему количеству проведенных проверок | Не более 5 % |
| 3 | Добровольное устранение нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства контролируемыми лицами на основании предостережений контрольного органа | 90 % |

4.2. Программа профилактики подлежит размещению на Официальном сайте.

4.3. Ответственное лицо органа муниципального контроля в срок до 1 марта 2025 года готовит доклад об итогах профилактической работы за 2024 год.

4.4. Доклад об итогах профилактической работы должен включать в себя результаты оценки эффективности исполнения Программы профилактики, подтверждающие эффективность и результативность профилактических мероприятий.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_